

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования

**«БАЙКАЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**
(ФГБОУ ВО «БГУ»)

ПРАВИЛА

Одобрена 2018 г.

№ 01-10-18

г. Иркутск

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «БГУ»

А.П. Суходолов



внутреннего распорядка обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Байкальский государственный университет» (далее – Университет, БГУ) разработаны в целях регулирования поведения обучающихся по программам среднего профессионального и высшего образования Университета (в т. ч. для лиц с инвалидностью и ЛОВЗ) как в процессе обучения, так и во внеучебное время (культурные, спортивные, досуговые потребности на территории Университета), обеспечения высокого уровня образования, укрепления учебной дисциплины и корпоративного духа, пропаганды традиций высшей школы России и культуры поведения студента Университета.

1.2. Настоящие Правила разработаны на основании нормативно-правовых актов:

- Конституции РФ;
- федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- устава Университета;
- иных локальных нормативных актов Университета.

1.3. Настоящие Правила, а также все изменения и дополнения к ним принимаются решением Ученого совета с учетом мнения Объединенного студенческого совета, Первичной профсоюзной организации студентов, Совета родителей.

1.4. Настоящие Правила едины и обязательны для всех обучающихся включая филиалы Университета, с учетом особенностей уровня и формы получения образования БГУ.

1.5. Нарушение Правил внутреннего распорядка обучающимся влечет применение мер дисциплинарного взыскания в соответствии с требованиями п.4 ст. 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Основные права и обязанности обучающихся

2.1. Обучающиеся Университета имеют право на:

2.1.1. выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

2.1.2. предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

2.1.3. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

2.1.4 участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

2.1.5. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Университетом (после получения основного общего образования);

2.1.6. освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Университете, в установленном порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

2.1.7. зачет Университетом, в установленном порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

2.1.8. отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

2.1.9. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

2.1.10. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

2.1.11. каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

2.1.12. академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

2.1.13. перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

2.1.14. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

2.1.15. восстановление для получения образования в Университете в порядке, установленном законодательством об образовании;

2.1.16. участие в управлении Университетом в порядке, установленном ее Уставом;

2.1.17. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Университете;

2.1.18. обжалование актов Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

2.1.19. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Университета;

2.1.20. пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Университета;

2.1.21. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

2.1.22. участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Университетом, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;

2.1.23. направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

2.1.24. опубликование своих работ в изданиях Университета на бесплатной основе;

2.1.25. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

2.1.26. совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

2.1.27. получение информации от Университета о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

2.1.28. на переход с платного обучения на бесплатное в порядке, предусмотренном Уставом Университета, Положением о платной деятельности БГУ и порядком перевода на бюджетные места.

2.1.29. иные академические права, предусмотренные законодательством об образовании, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

2.2. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

2.2.1. полное государственное обеспечение, в том числе обеспечение одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем, в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

2.2.2. обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

2.2.3. обеспечение местами в интернатах, а также предоставление в соответствии с законодательством об образовании и жилищным законодательством жилых помещений в общежитиях;

2.2.4. транспортное обеспечение в соответствии со статьей 40 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.2.5. получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании;

2.2.6. предоставление в соответствии с законодательством об образовании и законодательством Российской Федерации порядке образовательного кредита;

2.2.7. иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

2.3. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Университете по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

2.4. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

2.5. Принуждение обучающихся, к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

2.6. Обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы среднего профессионального и высшего образования, имеют право создавать студенческие отряды, представляющие собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости таких обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики.

2.7. Обучающийся, нуждающийся в жилой площади, имеет право на проживание в студенческом общежитии Университета.

2.8. В случае прекращения деятельности Университета, аннулирования соответствующей лицензии, лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе учредитель и (или) уполномоченный им орган управления Университетом обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки учредитель и (или) уполномоченный им орган управления Университетом обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся,

несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.9. Обучающиеся Университета обязаны:

2.9.1. выполнять требования законодательства Российской Федерации, устава университета, Правил, Правил внутреннего распорядка студенческого общежития, Правил пользования библиотекой и иных локальных нормативных актов университета, в том числе регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности;

2.9.2. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные преподавателями в рамках образовательной программы, своевременно выбирать тему курсовой работы или тему выпускной квалификационной работы;

2.9.3. не нарушать академические нормы при выполнении устных и письменных учебных работ, в частности не допускать списывания, представления работы, выполненной другим лицом, плагиата, подлога при выполнении письменных учебных работ, фабрикации данных и результатов письменной учебной работы, нарушения интеллектуальных (авторских, смежных, патентных и т.п.) прав, а также не использовать при прохождении контроля знаний, включая промежуточную и итоговую аттестацию автоматические и иные средства для получения информации из любых источников и от других лиц;

2.9.4. в 3-х дневный срок в письменной форме ставить в известность работника или структурное подразделение университета (дирекцию института/деканат факультета), осуществляющее сопровождение учебного процесса, о необходимости отсутствия на экзаменах, зачетах и учебных занятиях по уважительной причине в порядке, установленном локальными нормативными актами БГУ. При отсутствии по уважительной причине на занятиях (более двух учебных дней подряд), экзаменах и зачетах - представлять работнику или в структурное подразделение университета, осуществляющее сопровождение учебного процесса, документы, подтверждающие уважительность причины пропуска занятий;

2.9.5. соблюдать порядок прохождения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации и ликвидации академических задолженностей, установленный в университете;

2.9.6. бережно относиться к имуществу университета (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся в университете, если университет несет ответственность за сохранность этого имущества), возмещать причиненный

ущерб в размере и порядке, установленном законодательством Российской Федерации, не допускать порчу имущества и намеренное искажение внешнего облика зданий и помещений университета, а также без разрешения администрации университета выносить предметы и различное оборудование из учебных и других помещений;

2.9.7. при проходе в здания университета и (или) нахождении в помещениях университета иметь при себе учебный документ, удостоверяющий его личность (студенческий билет, удостоверение аспиранта, ученический билет) и электронный пропуск; бережно и аккуратно хранить студенческий билет, удостоверение аспиранта, ученический билет, электронный пропуск, не передавать их третьим лицам, и не использовать указанные документы третьих лиц для совершения действий в своих интересах;

2.9.8. принимать участие в процедурах регулярной оценки качества реализации образовательных программ в порядке и сроки, утвержденные локальными нормативными актами университета;

2.9.9. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

2.9.10. уважать честь и достоинство других обучающихся, работников и посетителей университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

2.9.11. не предоставлять подложные (поддельные) документы;

2.9.12. не совершать противоправные деяния, имеющие социально-опасные последствия, в том числе для университета, его обучающихся и работников;

2.9.13. не причинять вред деловой репутации университета, в том числе не распространять сведения, порочащие деловую репутацию БГУ в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационных сетях, в частности в сети Интернет;

2.9.14. не допускать нарушений общественного порядка, в том числе использования ненормативной лексики в высказываниях, произносимых на территории БГУ, прилегающих территориях и (или) иных территориях при прохождении обучения, а также размещенных на ресурсах в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети Интернет, содержащих обозначения и средства индивидуализации БГУ и его структурных подразделений;

2.9.15. не осуществлять незаконное употребление, а также приобретение, хранение, перевозку, изготовление, переработку наркотических средств, психотропных веществ, их прекурсоров или аналогов;

2.9.16. не допускать использования наименования, символики, товарных знаков (знаков обслуживания), коммерческих обозначений БГУ без разрешения уполномоченных органов (должностных лиц) университета, в т.ч. в коммерческих и (или) политических целях;

2.9.17. не выступать публично и не делать заявления от имени университета (структурного подразделения университета, должностного лица уни-

верситета) без соответствующего разрешения уполномоченных органов (должностных лиц) университета, под которыми в целях настоящего подпункта понимается структурное подразделение БГУ по работе со студентами;

2.9.18. не вести политической деятельности в стенах университета, не допускать действий и (или) высказываний, содержащих мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды, либо мотивы ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы, в том числе действий и (или) высказываний дискриминационного характера по признакам пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, политических убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям;

2.9.19. регулярно знакомиться с информацией, размещаемой на главной странице корпоративного сайта (портала) БГУ – <http://www.bgu.ru>, в том числе о принятии, внесении изменений или отмене локальных нормативных актов БГУ, распространяющихся на обучающихся БГУ;

2.9.20. своевременно приступать к занятиям после окончания установленного срока академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном локальными нормативными актами БГУ;

2.9.21. не допускать действия, которые создают или могут создавать угрозу информационной безопасности БГУ, в том числе не совершать несанкционированные администрацией БГУ действия, связанные с вмешательством в работу автоматизированных систем БГУ;

2.9.22. выполнять другие обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом университета, Правилами и иными, локальными нормативными актами университета.

2.9.23. Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные Правилами, устанавливаются законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами университета, договором об оказании платных образовательных услуг.

3. Основные права и обязанности Университета

3.1. Университет как федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования в части обеспечения образовательного процесса, организации научно-исследовательской работы и выполнения иных возложенных на него функций, обязан:

3.1.1. создавать условия для улучшения качества подготовки специалистов с учетом требований практики, новейших достижений науки, техники и культуры;

3.1.2. организовать изучение и внедрение передовых методов обучения;

3.1.3. обеспечивать учебный процесс необходимой учебно-методической, специальной и нормативной литературой, справочными материалами и пособиями в соответствии с требованиями ФГОС;

3.1.4. обеспечить разработку учебных планов и программ, соответствующих требованиям ФГОС по основным учебным дисциплинам; учесть особенности и направления подготовки, обучающихся в институтах, на факультетах и иных учебных подразделениях Университета;

3.1.5. осуществлять воспитательную работу с обучающимися, создавать условия для проведения культурно-воспитательной работы, занятий физической культурой и художественным творчеством;

3.1.6. обеспечивать строгое соблюдение учебной дисциплины, постоянно осуществляя организаторскую, экономическую и воспитательную работу, направленную на ее укрепление, устранение потерь учебного времени, применять меры воздействия к нарушителям дисциплины;

3.1.7. соблюдать законы и иные нормативные правовые акты по вопросам образования, положения настоящих Правил, иных локальных нормативных актов Университета;

3.1.8. организовать прохождение обязательных периодических медицинских осмотров за счет средств Университета, а также обеспечить обучающимся возможность бесплатного получения основной, неотложной медицинской помощи (медицинского обслуживания), предоставляя для этого соответствующие помещения, оборудование, материалы и привлекая квалифицированных специалистов;

3.1.9. проводить обучение и постоянно контролировать знание и соблюдение обучающимися всех требований инструкций по технике безопасности, производственной санитарии и гигиене труда, противопожарной охране;

3.1.10. обеспечивать исправное содержание помещений, систем отопления, освещения, вентиляции, создавать нормальные условия для хранения верхней одежды обучающихся;

3.1.11. правильно, своевременно и полно выдавать стипендию и иные виды материальной поддержки в размерах и в сроки, установленные законом, Положением о стипендиальном обеспечении студентов и аспирантов ФГБОУ ВО «БГУ», Положением о материальной поддержке обучающихся ФГБОУ ВО «БГУ»;

3.1.12. обеспечивать своевременное предоставление каникул всем обучающимся в Университета;

3.1.13. всемерно поддерживать и развивать инициативу и активность обучающихся;

3.1.14. внимательно относиться к нуждам и запросам обучающихся;

3.1.15. обеспечивать улучшение жилищных и культурно-бытовых условий, в том числе осуществлять ремонт и содержание в надлежащем состоянии общежитий, оздоровительных, спортивных сооружений, столовых.

3.2. Права и обязанности Университета, его структурных подразделений, организаций, направивших граждан на обучение, и лиц, обучающихся в БГУ на основании договоров на оказание платных образовательных услуг, включая полномочия по оплате за обучение и ответственность за неисполнение данных обязательств, также устанавливаются соответствующими двусторонними или трехсторонними договорами.

4. Учебное время. Порядок его использования. Время отдыха

4.1. Учебный год для студентов очной и очно-заочной форм обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно графику учебного процесса по конкретной образовательной программе. Сроки начала и окончания учебного года для студентов заочной формы обучения устанавливается с 1 октября согласно графику учебного процесса.

Ученый совет БГУ вправе переносить начало учебного года, но не более, чем на 2 месяца.

4.2. Контактная работа при проведении учебных занятий в университете по дисциплинам (модулям) включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками университета и (или) лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);
- занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия);
- групповые консультации;
- индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками университета и (или) лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);
- иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками университета и (или) лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую университетом самостоятельно, в том числе руководство практикой, руководство научно-исследовательской работой обучающихся, аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся (зачеты, экзамены), аттестационные испытания итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся (государственный экзамен и защиту ВКР).

Нагрузка обучающихся по всем видам аудиторных занятий и формам обучения устанавливается согласно локальному нормативно-правовому акту – Положение «Об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем и максимального объема занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры».

4.3. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Продолжительность учебного занятия в форме контактной работы не может превышать 90 минут и, как правило, включает два академических часа. Перерыв между парами учебных занятий устанавливается продолжительностью 15 минут.

Для организации питания обучающихся и сотрудников устанавливается перерыв продолжительностью 30 минут между сменами обучения.

4.4. Расписание учебных занятий, расписание промежуточных аттестаций составляется отделом диспетчерской службы, согласуется с директорами институтов/деканами факультетов, учебно-методическим управлением и утверждается проректором по учебной работе.

Внесение изменений в расписание, в том числе перенос учебных занятий подлежит согласованию с начальником учебно-методического управления. Отмена занятий запрещается.

4.5. Отвлечение обучающихся от участия в предусмотренных расписанием учебных занятиях для исполнения обязанностей, решения вопросов, не связанных с изучением конкретной учебной дисциплины, в том числе в интересах учебных подразделений, не допускается.

С началом занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить в аудитории (в т.ч. посторонним лицам) во время их проведения, кроме случаев, вызванных чрезвычайными обстоятельствами, сотовые телефоны должны быть переведены в режим «без звука».

4.6. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одной основной профессиональной образовательной программе (далее – ОПОП) объединяются в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одной ОПОП. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учетом пола, состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

4.7. В каждой группе директором института /деканом факультета назначается староста из числа наиболее успевающих, активных, ответственных и дисциплинированных студентов.

4.7.1. Староста группы подчиняется директору института /декану факультета его заместителю и обеспечивает исполнение его распоряжений и указаний. Староста группы непосредственно взаимодействует с работником (специалистом по УМР, инспектором) учебного подразделения.

4.7.2. В функции старосты группы входит:

- наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на лекциях и практических занятиях;
- извещение студентов об изменениях в расписании учебных занятий;

4.7.3. Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций обязательны для всех студентов группы.

4.8. Обучающимся в БГУ предоставляются все предусмотренные законодательством об образовании виды отдыха. При этом учитываются федеральные государственные нормативные требования (ФГОС), касающиеся продолжительности отдыха обучающихся в течение учебного (календарного) года.

4.9. Каникулы обучающихся определяются учебным планом, графиками учебного процесса.

5. Поощрения за успехи в учебе

5.1. За успехи в учебе, активное участие в научно-исследовательской работе и общественной жизни Университета для обучающихся устанавливаются следующие меры поощрения:

- объявление благодарности или награждение грамотой;
- премирование;
- назначение повышенной стипендии;
- присвоение звания победителя конкурса и др.
- представление к стипендии Президента, Правительства РФ, губернатора Иркутской области, мэра г. Иркутска, к стипендии Ученого совета Университета, иным стипендиям, соискание которых требует решение органов администрации Университета;
- перевод обучающихся с мест с оплатой стоимости обучения на бюджетные места;
- предоставление комплекса услуг по летнему оздоровлению;
- предоставление в первоочередном порядке возможности участия в выездных мероприятиях.

5.2. Поощрения обучающимся объявляются приказом ректора по представлению директора института /декана факультета, Первичной профсоюзной организации студентов и доводятся до обучающихся. Выписки из приказа о поощрении хранятся в личном деле поощренного лица.

5.3. Поощрения материального характера применяются в пределах имеющихся у Университета средств и с учетом мнения управления бухгалтерского учета и финансового контроля и планово-финансового управления Университета.

6. Ответственность за нарушение учебной дисциплины. Отчисление из Университета

6.1. За нарушение обучающимися в Университете обязанностей, предусмотренных его Уставом, настоящими Правилами, Положением о студгородке БГУ, Правилами внутреннего распорядка общежитий студенческого городка БГУ, иными локальными нормативными БГУ к ним может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

- замечание;

- выговор;
- отчисление из Университета.

6.2. В целях профилактики распространения туберкулеза и выполнения требований Федерального закона «О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации» от 18.06.2001 № 77-ФЗ, постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.2.3114-13 «Профилактика туберкулеза» от 22.10.2013 № 60 каждый обучающийся обязан своевременно проходить флюорографическое обследование и документально подтверждать факт своевременного прохождения флюорографического обследования.

6.3. За курение на территориях и в помещениях Университета помимо мер дисциплинарного характера, предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящими Правилами, обучающиеся подлежат административной ответственности в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 ст. 12 «Запрет курения табака на отдельных территориях, в помещениях и на объектах», статьей 6.24 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях «Нарушение установленного федеральным законом запрета курения табака на отдельных территориях, в помещениях и на объектах» в виде штрафа.

6.4. Отчисление из Университета производится по инициативе администрации вуза за академическую неуспеваемость, нарушение правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии, а также другие виды правонарушений в соответствии с законодательством.

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

6.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания Университет учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, обстоятельства, при которых он совершен, причины и условия, способствовавшие совершению проступка, предшествующее поведение обучающегося, а также мнение Объединенного студенческого совета Университета, Первичной профсоюзной организации студентов Университета, студенческого совета института/факультета, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Университета.

6.6 Дисциплинарные взыскания применяются ректором Университета. До применения дисциплинарного взыскания директор института/ декан факультета должен затребовать от студента объяснение в письменной форме. В случае отказа обучающегося дать указанное объяснение составляется соответствующий акт. Отказ обучающегося дать объяснение не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

6.7. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни обучающегося или пребывания его на каникулах, в академическом отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа студентов.

6.8. Дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка.

6.9. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

6.10. Приказ ректора о применении дисциплинарного взыскания объявляется обучающемуся под расписку в течение трех рабочих дней со дня его издания. В случае отказа обучающегося подписать указанный приказ составляется соответствующий акт. В необходимых случаях приказ доводится до сведения всех обучающихся Университета.

6.11. За нанесение материального ущерба Университету с виновных лиц в установленном порядке взыскивается стоимость восстановительных работ (стоимость имущества) или гарантийное обязательство восстановить ущерб своими силами и средствами в установленный срок либо иным способом, предусмотренным законодательством РФ.

6.12. Дисциплинарное взыскание погашается автоматически по прошествии одного года со дня его назначения в случае, если обучающийся в течение этого срока не совершит новый проступок.

6.13. Дисциплинарное взыскание может быть погашено до истечения указанного в п. 6.12 срока администрацией Университета по собственной инициативе в связи с ходатайством студенческого коллектива, если ранее привлеченный к дисциплинарной ответственности (имеющий дисциплинарное взыскание) обучающийся не совершил нового дисциплинарного проступка и проявил себя как добросовестный обучающийся.

7. Порядок в помещениях Университета

7.1. Ответственность за благоустройство в учебных помещениях (наличие мебели, учебного оборудования, поддержание нормальной температуры, освещение и пр.) несут проректор по хозяйственной работе и руководители учебных подразделений (директора институтов /деканов факультетов).

7.2. За исправность оборудования в лабораториях и кабинетах и за готовность учебных пособий к занятиям отвечают заведующие лабораториями.

7.3. В помещениях Университета в том числе учебных, и студенческого общежития запрещается:

- хождение в верхней одежде и головных уборах, за исключением случаев, когда ношение головного убора является необходимым по религиозным или иным мотивам;
- громкие разговоры, шум, хождение по коридорам и аудиториям во время учебных занятий;
- курение на территории и помещениях университета;
- распитие напитков, содержащих алкоголь, употребление токсических и наркотических веществ;
- проводить и участвовать в азартных играх;
- использовать выделенные для обучения аудитории оборудование в личных целях;

- хранить, употреблять и распространять наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналогов и других одурманивающих веществ;

- хранить, распространять и использовать взрывчатые и огнеопасные вещества, пиротехнические средства;

- вывешивать объявления, наносить надписи вне отведенных для этого мест без соответствующего разрешения администрации университета;

- выносить из зданий университета имущество, предметы или материалы, принадлежащие университету, а также внос в здание громоздких предметов без получения на то соответствующего разрешения администрации университета;

- употребление нецензурной лексики и иное антиобщественное поведение.

7.4. Мероприятия, проводимые в зданиях и на территории университета, не должны содержать информацию, отнесенную законодательством Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию, к информации, запрещенной для детей, и (или) предполагать ее распространение.

7.5. Ректор, проректор по хозяйственной части, директора институтов /декан факультетов обязаны обеспечить охрану Университета, сохранность оборудования, инвентаря и другого имущества, а также поддержание необходимого порядка в учебных и бытовых помещениях Университета.

7.6. Охрана зданий Университета, в том числе находящегося в них имущества, и ответственность за их противопожарное и санитарное состояние возлагается приказом ректора на ответственных лиц административно-хозяйственной части БГУ.

7.7. В праздничные и выходные дни, а также в чрезвычайных ситуациях в помещениях Университета, включая жилые и учебные корпуса, может быть установлен особый режим их работы и использования имущества, а также введены дежурства ответственных работников.

7.8. Для обучающихся устанавливаются дни и часы приема по личным вопросам ректором, проректорами, информация о которых располагается на информационных стендах Университета.

7.9. Настоящие Правила доводятся до сведения всех обучающихся Университета посредством размещения на официальном сайте БГУ.

8. Заключительные положения

8.1. Внесение изменений и (или) дополнений в настоящие Правила производится в порядке, установленном для их принятия.

Проректор по учебной работе



Л.Ю. Волченко

ВИЗЫ:

Проректор по хозяйственной работе



С.В. Синев

Начальник
учебно-методического управления



Т.А. Бутакова

Начальник правового управления



Н.М. Орлова

Начальник управления по работе
со студентами



Е.В. Тирских

И.о. начальника управления безопасности и
Гражданской обороны



П.В. Голиков

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной
профсоюзной организации студентов



Н.В. Саганов

Председатель совета родителей
(законных представителей)



А.В. Распутина

/ Председатель Объединенного
студенческого совета



Е.О. Михалева